



República de Colombia
Departamento Administrativo de Seguridad



Control Migratorio
FORMATO ÚNICO DE TRÁMITES

FECHA / DATE	

I.DATOS DEL EXTRANJERO / PERSONAL INFORMATION			
APELLIDOS / SURNAMES		NOMBRES / NAMES	
SEUDONIMO / NICKNAME	TIPO DE DOCUMENTO Y No. / TYPE OF DOCUMENT AND No	LUGAR DE EXPEDICION / PLACE OF ISSUANCE	
FECHA DE NACIMIENTO / DATE OF BIRTH	PAIS / COUNTRY	CIUDAD / CITY	NACIONALIDAD / NATIONALITY
ESTADO CIVIL / MARITAL STATUS	RELIGION / RELIGION	PROFESION / OCCUPATION	
DIRECCION DE RESIDENCIA EN COLOMBIA / HOME ADDRESS IN COLOMBIA			TELEFONO / TELEPHONE
ESTUDIOS / STUDIES			
ENTIDAD DONDE TRABAJA O ESTUDIA EN COLOMBIA / PLACE OF WORK OR STUDY IN COLOMBIA			DIRECCION Y TELEFONO / ADDRESS AND TELEPHONES
II.DESCRIPCION FISICA DEL EXTRANJERO / PHYSICAL INFORMATION			
ESTATURA / HEIGHT	GRUPO SANGUÍNEO / BLOOD TYPE	IDIOMA / LENGUAJE	SEÑALES PARTICULARES / DISTINGUISHING MARKS
CONTEXTURA / BUILD		COLOR DE CABELLO / HAIR COLOR	COLOR IRIS / EYES COLOR
GRUESA / STRONG <input type="checkbox"/>	MEDIA / MÉDIUM <input type="checkbox"/>	DELGADA / SLIM <input type="checkbox"/>	
III.DATOS FAMILIARES / FAMILY INFORMATION			
NOMBRE DEL PADRE / FATHER FULL NAME		NOMBRE DE LA MADRE / MOTHER FULL NAME	
NOMBRE DEL CONYUGE O COMPAÑERO (A) PERMANENTE / SPOUSE FULL NAME			NACIONALIDAD / NATIONALITY
NOMBRE DE LOS HIJOS / CHILDREN FULL NAME			
NOMBRE DE UNA PERSONA CONOCIDA EN COLOMBIA / A KNOW COLOMBIAN NATIONAL FULL NAME			
DIRECCION DE LA RESIDENCIA / HOME ADDRESS			TELEFONO / TELEPHONE



República de Colombia
Departamento Administrativo de Seguridad



Control Migratorio
FORMATO ÚNICO DE TRÁMITES

TIPO DE TRAMITE / TYPE OF PROCEEDING	FECHA DE INGRESO A COLOMBIA POR PRIMERA VEZ / DATE OF ARRIVAL IN COLOMBIA FOR THE FIRST TIME
<p>1. <input type="checkbox"/> 2. <input type="checkbox"/> 3. <input type="checkbox"/> 4. <input type="checkbox"/> 5. <input type="checkbox"/> 6. <input type="checkbox"/></p> <p>1. EXPEDICION DE CEDULA DE EXTRANJERÍA 2. SOLICITUD PRÓRROGA DE TURISMO 3. SOLICITUD ANTECEDENTES CRIMINALES 4. SALVO CONDUCTO 5. REGISTRO 6. RENOVACIÓN CEDULA DE EXTRANJERÍA</p>	<p>1. ALIEN CARD ISSUANCE 2. TOURISM EXTENSION REQUEST 3. CRIMINAL RECORD REQUEST 4. SAFE CONDUCTS 5. REGISTRY 6. ALIEN CARD RENEWAL</p>
<p>NOTA: CUALQUIER MODIFICACION DE LOS DATOS SUMINISTRADOS DEBERAN SER ACTUALIZADOS Y ACREDITADOS POR LOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS.</p> <p>NOTE: IF YOU MAKE ANY CHANGE TO THE GIVEN DATA, YOU MUST UPDATE OR CERTIFY THEM, THROUGH APPROPRIATE DOCUMENTS</p>	<p align="center">_____ FIRMA EXTRANJERO / APPLICANT SIGNATURE</p>

YO / I _____ CON DOCUMENTO No / IDENTIFIED WITH THE I.D. No. _____	
AUTORIZA A / AUTHORISE _____ CON C.C. No. / IDENTIFIED WITH THE I.D. No. _____	
<p>TIPO DE TRAMITE / TO REQUEST THE FOLLOWING PROCEEDING ON MY BEHALF</p> <p>NOTA: TODO DOCUMENTO DEBE RECLAMARSE PERSONALMENTE, EN CASO DE NO PODER HACERLO, DILIGENCIE ESTE DESPRENDIBLE DE AUTORIZACION.</p> <p>NOTE: ANY DOCUMENT HAS TO BE CLAIMED PERSONALLY; OTHERWISE, YOU MUST FILL OUT THIS FORM.</p>	